



KLUSSERVICEDIENST

Dit is een uitgave van Partis-BWI.
Aan deze uitgave kunt u geen rechten ontleen.
Wilt u meer weten? Neem dan contact op met de administratie van
Partis-BWI (073)551 54 32.
Kijk ook eens op www.partis-bwi.nl

Wat is de klusservicedienst?

De klusservicedienst is een vorm van tijdelijke en incidentele ondersteuning met als doel het zo lang en zo zelfstandig mogelijk laten wonen van mensen met een al dan niet tijdelijke beperking in de eigen woonomgeving. Te denken valt bijvoorbeeld aan zieken, ouderen of mensen met een beperking.

Welke klussen en diensten vallen er bijvoorbeeld binnen de klusservicedienst?

- » Hulp bij gebruik van (electro)technische apparatuur. U kunt bijvoorbeeld denken aan het instellen van uw televisie of het aansluiten van uw computer.
- » Kleine reparaties die het zelfstandig wonen belemmeren zoals o.a. loszittende deurklink, klemmende deur, lampje vervangen, scheef liggende tegel, etc.
- » Kleine klusjes in en om het huis, zoals reparaties aan schilderwerk en stucwerk, behang, etc.
- » Kleine klussen in tuinonderhoud, die noodzakelijk zijn om zonder gevaar en belemmeringen zelfstandig te kunnen blijven wonen. Enkele voorbeelden zijn; bladruimen, grasmaaien, hegknippen, overhangende takken snoeien, etc.
- » Dierverzorging van tijdelijke aard.
- » Andere kleine klussen worden door de coördinator klusservicedienst beoordeeld.



Wat kost een dienst of klus?

Voor een klus of dienst kunt u klusservicecheques aanschaffen. Een cheque kost € 5,00 en hiervoor kunt u tot maximaal 1 uur ondersteuning krijgen. De benodigde materialen om de klus te realiseren (bijvoorbeeld verf, lampje, vuilniszakken etc.) moeten door de aanvrager zelf aangeschaft en betaald worden. Voor het benodigde gereedschap om de klus te klaren zorgt de Klusservicedienst. Deze cheque is verkrijgbaar bij Partis-BWI, Seminarielaan 3, 5271 SG te Sint-Michielsgestel of bij de coördinator Klusservicedienst.

U zorgt voor de benodigde materialen dan doen wij de rest!

Hoe werkt het?

U bent woonachtig binnen de gemeentelijke grenzen van Sint-Michielsgestel en wilt een dienst aanvragen. U neemt dan telefonisch contact op met de administratie van Partis-BWI (073)551 54 32.

De administratie meldt vervolgens uw aanvraag bij de coördinator Klussenservicedienst. Deze beoordeelt uw aanvraag en maakt een afspraak met u over wie de klus en/of dienst uit gaat voeren en wanneer.

Meer informatie vindt u op www.partis-bwi.nl. Hier vindt u tevens onze algemene uitvoeringsvoorwaarden.